

MANUAL PARA EL PROCEDIMIENTO DE REINSCRIPCIÓN PERIODO SEMESTRAL AGOSTO – DICIEMBRE 2026

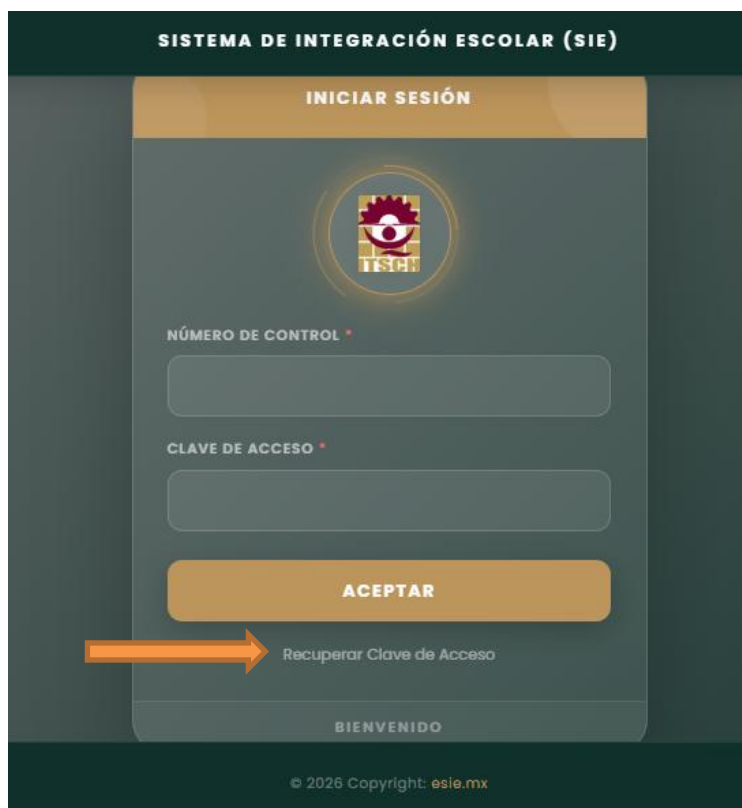


CONSULTA

Consulta los horarios de asignaturas y grupos del semestre agosto – diciembre 2026 a partir del **miércoles 12 de agosto 2026**, en el **Sistema de Integración Escolar (SIE)** en el apartado: **Grupos Actuales**

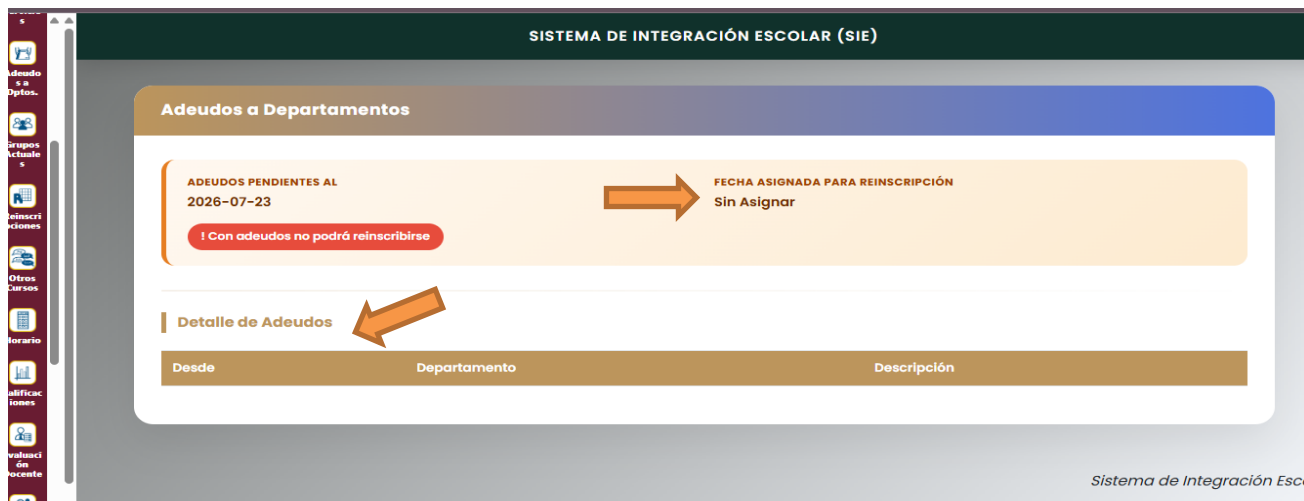
Para poder realizar tu Reinscripción es muy importante que tomes en cuenta lo siguiente:

Revisar usuario y contraseña; en caso de olvido utilizar el apartado: ***Recuperar Clave De Acceso:***



The screenshot shows the login page of the Sistema de Integración Escolar (SIE). At the top, it says 'SISTEMA DE INTEGRACIÓN ESCOLAR (SIE)'. Below that is a header 'INICIAR SESIÓN'. The main area contains the ITSCH logo, followed by input fields for 'NÚMERO DE CONTROL *' and 'CLAVE DE ACCESO *'. Below these fields is an orange button labeled 'ACEPTAR'. At the bottom of the login area, there is a link 'Recuperar Clave de Acceso' with an orange arrow pointing to it. Below the login area is a 'BIENVENIDO' section. At the very bottom, it says '© 2026 Copyright: esie.mx'.

Consulta tu **situación de adeudo** en el apartado: **Adeudos a Dptos.** en caso de que debas material, préstamo de libros, que no hayas entregado tu Certificado Nivel Medio Superior o cualquier documento importante para tu expediente, favor de presentarte o comunicarte con el área donde tengas el adeudo, recuerda que antes de tu reinscripción deberá estar solventado. En este apartado también se reflejará la fecha y hora asignada para tu reinscripción:



SISTEMA DE INTEGRACIÓN ESCOLAR (SIE)

Adeudos a Departamentos

ADEUDOS PENDIENTES AL 2026-07-23

FECHA ASIGNADA PARA REINSCRIPCIÓN Sin Asignar

¡ Con adeudos no podrá reinscribirse

Detalle de Adeudos

Desde	Departamento	Descripción
-------	--------------	-------------

Sistema de Integración Escolar

Así se enlistan los adeudos, en caso de tener alguno:



SISTEMA DE INTEGRACIÓN ESCOLAR (SIE)

Adeudos a Departamentos

ADEUDOS PENDIENTES AL 2026-07-23

FECHA ASIGNADA PARA REINSCRIPCIÓN Sin Asignar

¡ Con adeudos no podrá reinscribirse

Detalle de Adeudos

Desde	Departamento	Descripción
2026-07-23	DEPTO. DE CTRL ESC	ADEUDA CERTIF BACHILLERATO

Sistema de Integración Escolar

Si eres alumno o alumna que estuvo dad@ de baja temporal, es decir, pausaste tus estudios uno o más semestres, y solicitas tu reingreso, preséntate en alguna de las ventanillas de atención del Departamento de Control Escolar para que activen tu vigencia, antes de tu fecha de reinscripción.



REQUISITOS

1. Estar en situación **vigente** (ejemplo de *estudiantes no vigentes*: reprobación de asignatura en curso especial, agotar los 12 periodos semestrales, baja temporal), revisar el apartado **Datos Generales**:



The screenshot shows the 'SISTEMA DE INTEGRACIÓN ESCOLAR (SIE)' interface. On the left is a sidebar with icons for 'Datos Generales', 'Carga de documentos', 'Kardex', 'Pago de servicios', and 'Deuda a Dptos.'. The main area displays student information: 'No. Control:', 'CURP:', 'Carrera: (02) ING. INDUSTRIAL', 'Plan: (3) IIND-2010-227 DE 260 CREDITOS', 'Modalidad: (E) ESCOLARIZADA', and 'Extensión: ()'. Below this is a blue button labeled 'VIGENTE', which is highlighted by an orange arrow.



PAGOS

Realiza el pago de tu reinscripción al menos 5 días antes del periodo de reinscripciones, recuerda utilizar el apartado de RECIBOS ELECTRÓNICOS en la página oficial del ITSCH <https://recibos.cdhidalgo.tecnm.mx/login> donde podrás generar tu orden de pago.



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO
CAMPUS CIUDAD HIDALGO
Departamento de Control Escolar



**Cuota total de Aportación al
Fortalecimiento institucional (reinscripción):
\$ 1,250.00 M.N.**

**Cuota total de Aportación al
Fortalecimiento institucional (Maestría):
\$ 7,250.00 M.N.**



REINSCRIPCIONES

1. Realiza la reinscripción en línea en el **Sistema de Integración Escolar (SIE)** del **miércoles 19 al viernes 21 de agosto 2026**, en tu **perfil del SIE** se te mostrará la **fecha y la hora en que debes reinscribirte.**
2. Ingresar al [Sistema de Integración Escolar \(SIE\)](#)
3. En el apartado de **Pago de Servicios**, bajo la pestaña de **SERVICIOS ACTIVOS**, aparecerá el concepto de pago por Aportación al Fortalecimiento Institucional Reinscripción por \$1,250.00 (**ATENCIÓN: Este concepto se habilitará a partir del 13 de agosto 2026**); seleccionar el folio en color verde.

Folio	Código	Descripción	Importe
0000001045	974959	Reinscripción Mar-Jul	4295.00

4. Se debe seleccionar el banco **BBVA**, registra tu línea de captura la cual debe ir sin espacios; esta la obtienes del Comprobante de Pago en el apartado **LÍNEA DE CAPTURA** y guarda.



The screenshot shows the 'Pago de Servicios' interface with a modal titled 'Datos del Banco'. The modal contains a dropdown menu for 'Receptor del Pago' with 'BBVA' selected, and a text input field for 'Línea de Captura'. Below the input field are 'Guardar' and 'Cancelar' buttons. In the background, the 'Servicios Disponibles' section shows a table with a green row for 'Reinscripción' with folio '0000000182'. A sidebar on the left contains navigation icons for 'Resumen de la Administración', 'Pago de Propiedad', 'Carga Propiedad', 'Carga de Documentos para Inscripción', 'Pago de Inscripción', and 'Carga Asignación'. An 'IMPRIMIR' button is visible at the bottom left of the main content area.

El área de Caja del ITSCH validará tu pago 24 horas hábiles posteriores a tu pago, después de este tiempo podrás continuar con tu proceso de reinscripción.

Resguardar una copia o fotografía del comprobante de pago una vez realizado, para cualquier aclaración o solicitud.

5. En el menú, selecciona REINSCRIPCIONES, aquí aparecerá tus materias en formato de retícula. Las materias a cursar

aparecerán con un ícono  en la parte inferior derecha de cada materia. Dale clic al logotipo de cada materia a cursar:

Carga de Documentos

Kárdex

Pago de Servicios

Además a Dptos.

Grupos Actualizados

Reinscripciones

Otros Cursos

Video Tutorial

Kárdex

01	02	03	04	05	06	07
ACC0906 FUND. DE INVEST. 4 94 1 2253 1	INC1009 ELEC Y ELEC IND 4 82 1 2261 2	AEC1048 METROL Y NORMAL 4 	INC1023 PROC. DE FABRIC 4	INR1003 ADMN DE PROYEC 3	ACA0909 TALLER INV I 4	ACA0910 TALLER INV II 4
ACH2307 TALLER DE ETICA 4 98 1 2253 1	INC1024 PROP MATERIALES 4 85 1 2261 2	ACF0903 ALGEBRA LINEAL 5 	INC1013 FISICA 4	INC1014 GESTION DE COST 4	AEC1037 ING.ECONOMICA 4	INC1021 PLANEA FINANCIE 4
ACF2301 CAL DIFERENCIAL 5 82 2 2253 1	ACF0902 CALCULO INTEGRA 5 82 1 2261 2	ACF0904 CALCULO VECTORI 5 	INC1005 ALGO Y LEN PROG 4	INC1001 ADMN OPER I 4	INC1002 ADMN OPER II 4	INC1022 PLA Y DISE INST 4
INH1029 T HERRAM INTELE 4 95 1 2253 1	AEC1053 PROBA Y ESTADIS 4 97 2 2261 2	AEC1018 ECONOMIA 4	INC1018 INV DE OPE I 4	INC1019 INV DE OPE II 4	INC1027 SIMULACION 4	INF1028 SIS DE MANUFACT 5

6. Después de dar clic al icono de la cada materia, aparecerá una ventana emergente donde elegirás el horario, grupo y docente que imparte esta materia. Para seleccionar el grupo da clic en el signo  :



Grupos Disponibles

	Gp o	Di s	Bas e	Pla n	Pa q	SP d	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes	Sába do	Domín go	Docente
	CB	15		023	03		08001200 C_A1	08001200 C_A1	08001200 C_A1	08001200 C_A1	08001200 C_A1			RODOLFO ALEJANDRE PASCUAL

Sistema de Integración Escolar

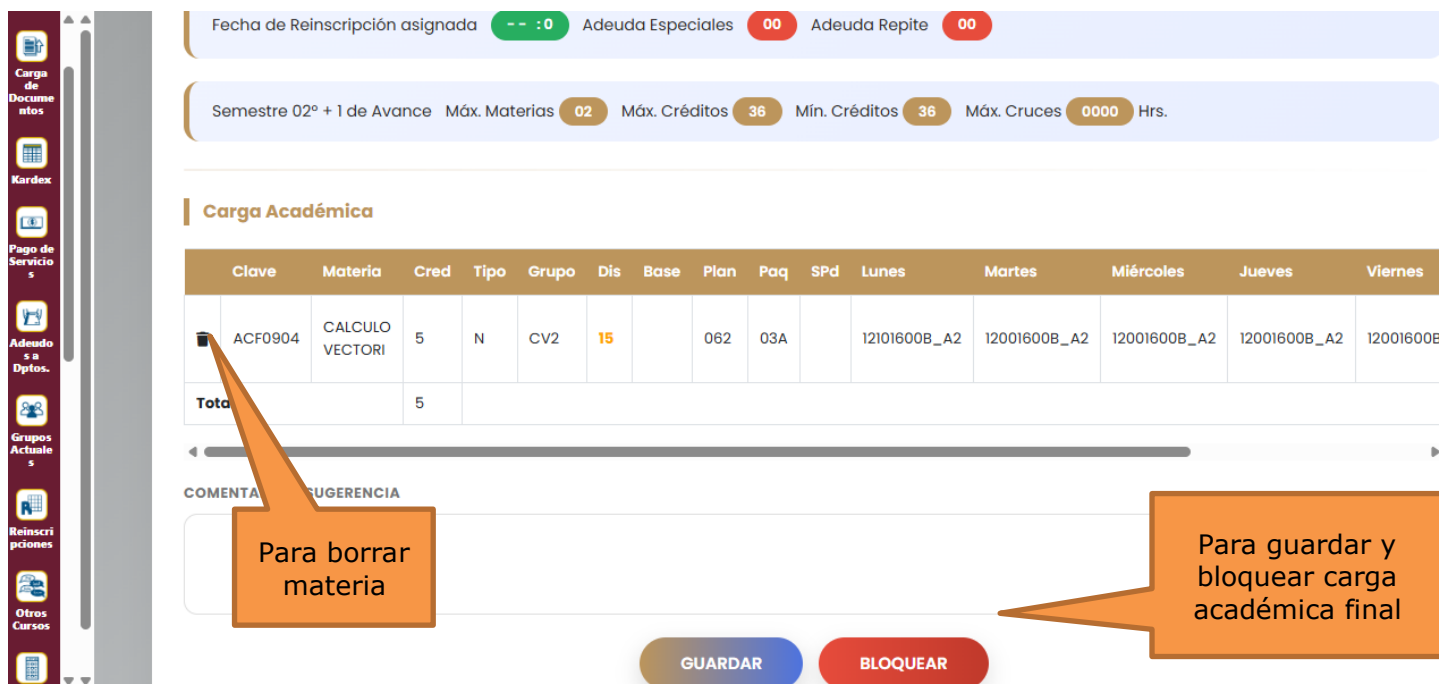
OK

Después de seleccionar el grupo, darás clic en "OK" y podrás ver tu retícula con la materia agregada con éxito:

01	02	03	04	05	06
ACC0906 FUND. DE INVEST. 4 94 1 2253 1	INC1009 ELEC Y ELEC IND 4 82 1 2261 2	AEC1048 METROL Y NORMAL 4 	INC1023 PROC. DE FABRIC 4 	INR1003 ADMN DE PROYEC 3	ACA090 TALLER I
ACH2307 TALLER DE ETICA 4 98 1 2253 1	INC1024 PROP MATERIALES 4 85 1 2261 2	ACF0903 ALGEBRA LINEAL 5 	INC1013 FISICA 4 	INC1014 GESTION DE COST 4	AEC103 ING.ECC
ACF2301 CAL DIFERENCIAL 5 82 2 2253 1	ACF0902 CALCULO INTEGRA 5 82 1 2261 2	ACF0904 CALCULO VECTORI 5 	INC1005 ALGO Y LEN PROG 4	INC1001 ADMN OPER I 4	INC1002 ADMN
INH1029 T HERRAM INTELE 4 95 1 2253 1	AEC1053 PROBA Y ESTADIS 4 97 2 2261 2	AEC1018 ECONOMIA 4 	INC1018 INV DE OPE I 4	INC1019 INV DE OPE II 4	INC1027 SIMULA

- Realiza este mismo proceso para cada materia a cursar; al terminar, darás clic en guardar y bloquear, al hacer esto, estas indicando que ya no harás cambios en tu carga académica.

Si deseas eliminar alguna materia que cargaste por error o deseas cambiar de grupo, en el mismo menú más abajo, aparece la o las materias seleccionadas, aquí podrás eliminar o en su caso guardar y bloquear tu carga académica:



Fecha de Reinscripción asignada -- : 0 Adeuda Especiales 00 Adeuda Repite 00

Semestre 02° + 1 de Avance Máx. Materias 02 Máx. Créditos 36 Mín. Créditos 36 Máx. Cruces 0000 Hrs.

Carga Académica

Clave	Materia	Cred	Tipo	Grupo	Dis	Base	Plan	Paq	SPd	Lunes	Martes	Miércoles	Jueves	Viernes
ACF0904	CALCULO VECTORI	5	N	CV2	15		062	03A		12101600B_A2	12001600B_A2	12001600B_A2	12001600B_A2	12001600B_A2
Total		5												

COMENTARIOS SUGERENCIA

Para borrar materia (pointing to the delete icon)

Para guardar y bloquear carga académica final (pointing to the GUARDAR and BLOQUEAR buttons)

GUARDAR **BLOQUEAR**

- A l finalizar la elección de materias da clic en el botón **GUARDAR** para guardar las asignaturas y los grupos seleccionados. (en este punto todavía puedes hacer modificaciones en tu carga académica)

Dar clic en el botón **BLOQUEAR** para bloquear la carga y evitar modificaciones en tu horario.

Puedes consultar tu horario en el apartado: **03 Horario** así como descargar tu carga académica correspondiente al periodo que cursaras.

Estas son las únicas fechas disponibles y aplican para todos los programas educativos (Licenciatura y Posgrado).

¡RECUERDA!

El Trámite de Reinscripción concluye y es válido cuando OBTIENES TU CARGA ACADÉMICA SELLADA.

NO CUENTA COMO REINSCRIPCIÓN:

- Captura de pantalla del registro de materias.
- Aparecer en algún grupo de Teams o de alguna otra plataforma educativa.
- Contar con correo electrónico institucional.

**LINEAMIENTO**

Al momento de realizar la carga de asignaturas se deberá **tomar en cuenta el orden que indica la retícula de tu carrera**, no debiendo cargar asignaturas de semestres adelantados (2 semestres o más).

Para las asignaturas con **prerrequisitos** es indispensable **llevar el orden indicado en la retícula**.

Para las **asignaturas** en carácter de **atraso o no haberla llevado en el semestre anterior**, es indispensable solicitarlas y cargarlas para poder continuar con el proceso de reinscripción.

Para los casos con **asignatura en repetición** es obligatoria solicitarlas y cargarlas, cumpliendo el máximo de créditos permitidos.

Para los casos con una **asignatura en especial**, solamente podrá cargar el especial y **2 asignaturas más** (máximo 20 créditos en total)

Para los casos de **2 o más asignaturas en especial**, solamente podrá cargar **dos especiales sin derecho a otras asignaturas**.

Para la carga de **servicio social** debe de tener aprobado al menos el **70%**

de créditos de su plan de estudios.

Para la carga de **residencia profesional** debe de tener aprobado al menos el **80% de créditos** de su plan de estudios, haber **acreditado las actividades complementarias, el servicio social y no contar con asignaturas en curso especial.**

Carga mínima: 20 créditos

Carga máxima 36 créditos.

Fuente: Manual de Lineamientos Académico-Administrativos del TecNM.



INFORMES

LICENCIATURA			
TIPO DE REINSCRIPCIÓN	PAGOS QUE DEBES REALIZAR	Procedimiento	RECORDATORIO
Alumnos Regulares (es cuando no tiene materias reprobadas al finalizar el semestre anterior)	Aportación al Fortalecimiento Institucional \$ 1,250.00 (Ingeniería)	En línea	NO SE ABRIRÁN FECHAS DISTINTAS A LA ESTABLECIDA EN LA PRESENTE.
Alumnos Irregulares (es cuando si tiene materias reprobadas al finalizar el semestre anterior)	Aportación al Fortalecimiento Institucional \$ 1,250.00 (Ingeniería)	Presencial (Con jefe de carrera)	
Traslados	\$1,860.00 + \$370.00 Inscripción + Convalidación	Fechas de entrega documentos: 3 al 7 de agosto 2026 (Con jefe de carrera)	
Cambios de Carrera	\$1,250.00 + 370.00 + \$370.00 Reinscripción + Convalidación + Credencial	Fechas de entrega documentos: 3 al 7 de agosto 2026 (Con jefe de carrera)	
Cursar únicamente Residencias Profesionales	Aportación al Fortalecimiento Institucional \$ 1,250.00 (Ingeniería)	Presencial (Con jefe de carrera)	



TECNOLÓGICO NACIONAL DE MÉXICO
CAMPUS CIUDAD HIDALGO
Departamento de Control Escolar



MAESTRÍA			
TIPO DE REINSCRIPCIÓN	PAGOS QUE DEBES REALIZAR	Procedimiento	RECORDATORIO
Alumnos	Aportación al Fortalecimiento Institucional \$ 7,250.00 (Maestría)	En línea	NO SE ABRIRÁN FECHAS DISTINTAS A LA ESTABLECIDA EN LA PRESENTE.

Para cualquier duda enviar correo al departamento que así lo requieras <https://www.cdhidalgo.tecnm.mx/instituto/directorio> , incluye tu número de matrícula, nombre completo y programa educativo o bien llama al 7861549000.